

# AJDIP/206-2022

## Acuerdo de Junta Directiva Junta Directiva INCOPECSA

SESION	FECHA	RESPONSABLE (S) EJECUCION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO
41-2022	27-09-2022	PE	DE INMEDIATO

### CONSIDERANDO

1- Que se realiza presentación por parte de la señora Ana Azofeifa Pereira, en su carácter de Jefa del Departamento de Promoción de Mercados del INCOPECSA, con el fin de presentar el documento denominado **“CONVENIO DE TRANSFERENCIA NO REEMBOLSABLE ENTRE EL FONDO DE PREINVERSIÓN DEL MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN NACIONAL Y POLÍTICA ECONÓMICA Y EL INSTITUTO COSTARRICENSE DE PESCA Y ACUICULTURA (INCOPECSA) PARA LA REALIZACIÓN DEL ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN A NIVEL DE PREFACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD PARA LA CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE UN MERCADO PARA ACOPIAR, PROCESAR, DISTRIBUIR Y COMERCIALIZAR PRODUCTOS PESQUEROS Y ACUÍCOLAS Y OTROS EN EL CANTÓN PUNTARENAS, DEL PROYECTO MERCADO DE MARISCOS DE PUNTARENAS”**.

2-Que una vez presentado, así como, sometido a consideración y análisis por parte de los Sres. Directores, consideran que el mismo resulta conveniente y de recibo, razón por la cual la Junta Directiva, **POR TANTO**;

### Acuerda

1-Autorizar al señor Heiner Méndez Barrientos, Ministro de Pesca y Acuicultura y Presidente Ejecutivo del INCOPECSA, para que suscriba el **“CONVENIO DE TRANSFERENCIA NO REEMBOLSABLE ENTRE EL FONDO DE PREINVERSIÓN DEL MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN NACIONAL Y POLÍTICA ECONÓMICA Y EL INSTITUTO COSTARRICENSE DE PESCA Y ACUICULTURA (INCOPECSA) PARA LA REALIZACIÓN DEL ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN A NIVEL DE PREFACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD PARA LA CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE UN MERCADO PARA ACOPIAR, PROCESAR, DISTRIBUIR Y COMERCIALIZAR PRODUCTOS PESQUEROS Y ACUÍCOLAS Y OTROS EN EL CANTÓN PUNTARENAS, DEL PROYECTO MERCADO DE MARISCOS DE PUNTARENAS”**, el cual se detalla a continuación:

**“CONVENIO DE TRANSFERENCIA NO REEMBOLSABLE ENTRE EL FONDO DE PREINVERSIÓN DEL MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN NACIONAL Y POLÍTICA ECONÓMICA Y EL INSTITUTO COSTARRICENSE DE PESCA Y ACUICULTURA (INCOPECSA) PARA LA REALIZACIÓN DEL ESTUDIO ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN A NIVEL DE PREFACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD PARA LA CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE UN MERCADO PARA ACOPIAR, PROCESAR, DISTRIBUIR Y COMERCIALIZAR PRODUCTOS PESQUEROS Y ACUÍCOLAS Y OTROS EN EL CANTÓN PUNTARENAS, DEL PROYECTO MERCADO DE MARISCOS DE PUNTARENAS TR-03/22-E**

El Fondo de Preinversión del Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica, cédula jurídica número 2-100-045230, representado por Marlon Navarro Alvarez, mayor, soltero, economista y administrador de empresas, cédula de identidad tres-trescientos setenta y ocho- seiscientos veinticuatro, vecino de Tucurrique, Jiménez de Cartago, Ministro a.i. de Planificación Nacional y Política Económica, según Acuerdo Ejecutivo 080-P de 17 de agosto de 2022, publicado en La Gaceta digital 165 del miércoles 31 de agosto de 2022, actuando en su calidad de Presidente del Comité Directivo del Fondo de Preinversión del Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica, de conformidad con disposiciones de los artículos 3 y 8 de la Ley 7376 del 23 de febrero de 1994 y 10 del Reglamento del Fondo del Preinversión (Decreto Ejecutivo 24658-PLAN, de 21 de setiembre de 1995), y Heiner Méndez Barrientos, mayor, casado, Abogado, portador de la cédula de identidad número uno-cero-seis-tres-siete-cero-uno-cuatro-nueve, vecino de Pavas, San José, Costa Rica, en calidad de Ministro del Instituto Costarricense de Pesca y Acuicultura – INCOPECSA-, cedula jurídica número cuatro- cero-cero-cero-uno cinco tres cero cero cuatro, según Acuerdo Ejecutivo 019-P de 08 de mayo de 2022, publicado en el Alcance 91 de La Gaceta digital 85 del miércoles 10 de mayo de 2022 convienen en celebrar el presente Convenio de Transferencia No Reembolsable para Financiar un Estudio denominado “Estudio de pre inversión a nivel de prefactibilidad y factibilidad para la construcción y equipamiento de un Mercado para acopiar, procesar, distribuir y comercializar productos pesqueros y acuícolas y otros en el Cantón Puntarenas, del proyecto Mercado de Mariscos de Puntarenas”, de conformidad con las siguientes Cláusulas:

**PRIMERA: DEFINICIONES.** En el presente Convenio de Transferencia no Reembolsable, se entenderá por:

**MIDEPLAN:** El Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica.

**FONDO:** El Fondo de Preinversión del Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica.

**MINISTRO:** La Ministra de Planificación Nacional y Política Económica.

**COMITÉ DIRECTIVO:** El Comité Directivo del Fondo de Preinversión del Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica.

**AGENTE FINANCIERO:** El Banco Central de Costa Rica.

**BENEFICIARIO:** Instituto Costarricense de Pesca y Acuicultura (INCOPECSA).

# AJDIP/206-2022

## Acuerdo de Junta Directiva Junta Directiva INCOPESCA

**PARTES:** El Fondo de Preinversión del Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica y el Instituto Costarricense de Pesca y Acuicultura (INCOPESCA).

**ESTUDIO:** El Estudio denominado “Estudio de pre inversión a nivel de prefactibilidad y factibilidad para la construcción y equipamiento de un Mercado para acopiar, procesar, distribuir y comercializar productos pesqueros y acuícolas y otros en el Cantón Puntarenas, del proyecto Mercado de Mariscos de Puntarenas”.

**CONSULTOR:** La persona física o jurídica que realizará totalmente el Estudio.

**LEY:** La Ley 7376 de 23 de febrero de 1994, publicada en La Gaceta 51 de 14 de marzo de 1994, mediante la cual fue aprobado el Convenio de Préstamo entre el Gobierno de la República de Costa Rica y el Banco Interamericano de Desarrollo para Financiar la IV Etapa del Programa de Preinversión (569/OC-CR).

**REGLAMENTO:** El Reglamento del Fondo de Preinversión, según Decreto Ejecutivo 24658-PLAN de 21 de setiembre de 1995, publicado en La Gaceta 191 del 9 de octubre de 1995.

**LAS RECUPERACIONES:** Los recursos provenientes de las recuperaciones originadas como consecuencia de la ejecución de créditos otorgados por el Banco Interamericano de Desarrollo a favor del Gobierno de la República de Costa Rica para financiar la I, II, III y IV Etapas del Programa de Preinversión, según Convenios de Préstamo (335/SF-CR, 488/SF-CR, 633/SF-CR y 569/OC-CR), aprobados por leyes 5171 de 30 de enero de 1973, 6167 de 29 de noviembre de 1977, 6848 de 8 de febrero de 1983 y 7376 de 23 de febrero de 1994.

**CONVENIO:** El presente Convenio de Transferencia No Reembolsable entre el Fondo de Preinversión y el Instituto Costarricense de Pesca y Acuicultura (INCOPESCA), para financiar el estudio denominado “Estudio de pre inversión a nivel de prefactibilidad y factibilidad para la construcción y equipamiento de un Mercado para acopiar, procesar, distribuir y comercializar productos pesqueros y acuícolas y otros en el Cantón Puntarenas, del proyecto Mercado de Mariscos de Puntarenas”.

**ANEXO n°1:** El anexo denominado Términos de Referencia del Estudio “Estudio de pre inversión a nivel de prefactibilidad y factibilidad para la construcción y equipamiento de un Mercado para acopiar, procesar, distribuir y comercializar productos pesqueros y acuícolas y otros en el Cantón Puntarenas, del proyecto Mercado de Mariscos de Puntarenas”, adjunto al presente Convenio de Transferencia No Reembolsable, el cual forma parte integrante de este.

**TRANSFERENCIA:** El monto total otorgado por el Fondo de Preinversión establecido en el presente Convenio de Transferencia No Reembolsable, para financiar el estudio denominado “Estudio de pre inversión a nivel de prefactibilidad y factibilidad para la construcción y equipamiento de un Mercado para acopiar, procesar, distribuir y comercializar productos pesqueros y acuícolas y otros en el Cantón Puntarenas, del proyecto Mercado de Mariscos de Puntarenas”.

**PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DEL FONDO:** Los procedimientos de contratación establecidos en el Anexo B denominado “Selección y Contratación de Firms Consultoras y/o Expertos Individuales” del Convenio de Préstamo entre el Gobierno de la República de Costa Rica y el Banco Interamericano de Desarrollo para Financiar la IV Etapa del Programa de Preinversión (569/OC-CR), aprobado mediante Ley 7376 de 23 de febrero de 1994, y en el Capítulo VIII del Reglamento del Fondo de Preinversión (Decreto Ejecutivo 24658-PLAN de 21 de setiembre de 1995). Adicional y supletoriamente, los principios y los procedimientos de contratación administrativa establecidos en la Ley de Contratación Administrativa (7494 de 2 de mayo de 1995) y su Reglamento (Decreto Ejecutivo 33411-H de 27 de setiembre de 2006).

**SEGUNDA: ANTECEDENTES. A) Sobre el FONDO.** En conformidad con las regulaciones y condiciones establecidas en la **LEY** y el **REGLAMENTO**, el **FONDO** está autorizado a otorgar **TRANSFERENCIAS** con cargo a las **RECUPERACIONES** a favor de entes públicos, para la realización de Estudios de Preinversión. **B) Sobre las necesidades del BENEFICIARIO para realizar el ESTUDIO.** El **BENEFICIARIO** requiere la realización del **ESTUDIO** de carácter específico para realizar el estudio de pre inversión a nivel de prefactibilidad y factibilidad del Mercado de productos pesqueros y acuícolas, actividades artesanales, turísticas y gastronómicas de permisionarios artesanales en pequeña escala de INCOPESCA y organizaciones de Economía Social Solidaria locales, para generar mecanismos idóneos del diseño, construcción, equipamiento, puesta en marcha, operación y su mantenimiento, ubicado en el terreno del Barrio del Carmen. Por lo tanto, califica como estudio de tipo “Específico” según lo dispuesto en el Artículo 3 Inciso a, i. del **REGLAMENTO**, por lo que es elegible para ser financiado con recursos del Fondo de Preinversión.

**TERCERA: OBJETO.** El objeto del presente **CONVENIO** es otorgar al **BENEFICIARIO** la **TRANSFERENCIA** para financiar totalmente la realización del **ESTUDIO**. El **BENEFICIARIO** acepta la **TRANSFERENCIA** y se compromete a realizar todas las acciones a su cargo establecidas en el presente **CONVENIO**.

**CUARTA: La TRANSFERENCIA. A) Monto.** El **FONDO**, por medio de **MIDEPLAN**, otorgará la **TRANSFERENCIA** hasta por un monto de (¢118.983.125,13,) ciento dieciocho millones novecientos ochenta y tres mil ciento veinticinco colones con trece céntimos equivalentes a \$178.155,79, de acuerdo con el tipo de cambio de venta del BCCR vigente el día 04/04/2022. La **TRANSFERENCIA** fue aprobada en

# AJDIP/206-2022

## Acuerdo de Junta Directiva Junta Directiva INCOPECA

forma directa mediante oficio MIDEPLAN-DM-OF-0331-2022, según las condiciones establecidas en el **REGLAMENTO**. El **BENEFICIARIO** garantizará el uso de la **TRANSFERENCIA** para los propósitos establecidos en el presente **CONVENIO** y el cumplimiento de las obligaciones en él asumidas, mediante la emisión de un título valor a la orden del **FONDO**, consistente en una letra de cambio por la totalidad del monto autorizado para la **TRANSFERENCIA**. Los costos de la emisión del título valor correrán por cuenta del **BENEFICIARIO**.

**QUINTA: RENUNCIA PARCIAL O TOTAL DE LA TRANSFERENCIA.** El **BENEFICIARIO**, mediante aviso escrito ante el **FONDO**, podrá renunciar a recibir el monto autorizado de la **TRANSFERENCIA** o el monto que no haya sido desembolsado.

**SEXTA: DISPONIBILIDAD DE RECURSOS.** El **FONDO** solamente estará obligado a entregar al **BENEFICIARIO** el monto autorizado para constituir la **TRANSFERENCIA**, en la medida en que el Gobierno de la República de Costa Rica ponga a disposición del **FONDO** las sumas correspondientes. La **TRANSFERENCIA** solo podrá ser utilizada por el **BENEFICIARIO** para financiar el **ESTUDIO**. El **FONDO** no aportará recursos adicionales a los de la **TRANSFERENCIA** para complementar la realización del **ESTUDIO**. La contratación del **CONSULTOR** deberá ajustarse a los montos y los términos establecidos en este **CONVENIO**.

**SÉTIMA: REGISTROS CONTABLES.** El **BENEFICIARIO** deberá llevar registros contables adecuados y separados, en que aparezcan plenamente identificadas todas las operaciones relacionadas con este **CONVENIO**, debidamente justificadas con recibos y comprobantes respectivos, de manera que permitan establecer el progreso y el costo del **ESTUDIO**. Los sistemas de contabilidad empleados por el **BENEFICIARIO** deberán sujetarse a normas contables generalmente aceptadas y estarán conciliados con los registros que lleva el **FONDO** y disponibles para inspección y auditoría, durante el período de vigencia del presente **CONVENIO** y los 36 (treinta y seis) meses posteriores a su vencimiento.

**OCTAVA: NORMAS RELATIVAS A LOS DESEMBOLSOS. A) Requisitos previos al Primer Desembolso.** El primer desembolso con cargo a la **TRANSFERENCIA**, estará condicionado a que el **BENEFICIARIO** cumpla a satisfacción del **FONDO** con los siguientes requisitos: **i)** Una letra de cambio por la totalidad del monto autorizado para la **TRANSFERENCIA** a la orden del **FONDO**. **ii)** Designación por parte del jerarca del **BENEFICIARIO** de por lo menos un funcionario público que lo represente en todos los actos relacionados con la ejecución del presente **CONVENIO**. Este nombramiento debe ser comunicado por escrito al **FONDO** con el registro de la firma y presentación de copia del documento de identificación. **iii)** Proponer al **FONDO**, para su aprobación, el nombre de la persona que actuará como Supervisor del **ESTUDIO**, incluyendo su currículum vitae y el registro de la firma. En caso de que el Supervisor en el transcurso del **ESTUDIO** no demuestre a juicio del **FONDO** la experiencia e interés necesarios para el correcto desarrollo del **ESTUDIO**, se podrá solicitar la sustitución de éste. **iv)** Haber seleccionado al **CONSULTOR** mediante los **PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DEL FONDO** y haber contratado con éste la realización del **ESTUDIO**. **v)** Haber acordado con el **FONDO** el procedimiento de desembolso y la forma del pago al **CONSULTOR**. **vi)** Que el **BENEFICIARIO** presente al **FONDO** y este acepte el Contrato de Consultoría debidamente legalizado. **vii)** Haber establecido a satisfacción del **FONDO** un sistema de control contable conforme los lineamientos dados por la Contabilidad Nacional, donde se incluyan los números y nombres de las Cuentas Mayores y Subcuentas y los registros de todas las operaciones relativas al **ESTUDIO** con cargo al **CONVENIO**. **viii)** Haber otorgado a la orden del **FONDO** las garantías establecidas en el presente **CONVENIO**. **B) Requisitos para todo desembolso.** Todo desembolso estará sujeto a que el **BENEFICIARIO** cumpla a satisfacción del **FONDO** con las siguientes condiciones: **i)** Presentar ante el **FONDO**, por escrito y por medio de su representante autorizado, una solicitud de desembolso elaborada conforme a los instructivos suministrados por el **FONDO**. Esta solicitud deberá estar acompañada de todos los documentos justificativos que el **FONDO** requiera. **ii)** Presentar ante el **FONDO** los documentos adicionales y demás antecedentes que éste puede razonablemente requerirle. **iii)** A partir del segundo desembolso, presentar ante el **FONDO** una certificación del **CONSULTOR** donde conste el pago inmediato anterior. **C) Procedimiento de desembolso.** A solicitud del **BENEFICIARIO**, el **FONDO** por medio de su **AGENTE FINANCIERO**, podrá realizar los desembolsos de la **TRANSFERENCIA** mediante los siguientes medios y condiciones: **i)** Girando a favor del **BENEFICIARIO** las sumas aprobadas por concepto de desembolsos. Estas sumas serán depositadas en una cuenta que el **BENEFICIARIO** deberá abrir en un banco estatal del Sistema Bancario Nacional. Contra esta cuenta el **BENEFICIARIO** deberá girar los pagos correspondientes por medio de sus representantes legales o los funcionarios del **BENEFICIARIO** debidamente autorizados. **ii)** Efectuando pagos a favor de terceros por cuenta del **BENEFICIARIO**, cuando éste así lo autorice por escrito. **iii)** Cualquier otro procedimiento legal acordado por escrito entre las **PARTES**. **iv)** Cualquier gasto o costo bancario que se cause u origine por motivo de los desembolsos correrá por cuenta del **BENEFICIARIO**. **D) Retención.** De cada desembolso el **FONDO** retendrá un quince por ciento, el cual se girará dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación del informe final del **ESTUDIO** por parte del **BENEFICIARIO** y del **FONDO**.

**NOVENA: PLAZO PARA SOLICITAR LOS DESEMBOLSOS. A) Solicitud del primer desembolso.** El **BENEFICIARIO** deberá presentar una solicitud por escrito ante el **FONDO** para que se ejecute el primer desembolso, una vez cumplidas todas las condiciones establecidas en el presente **CONVENIO**, cuatro meses a partir del acta de inicio del **ESTUDIO**. **B) Solicitud del último desembolso.** El último

# AJDIP/206-2022

## Acuerdo de Junta Directiva Junta Directiva INCO PESCA

desembolso del monto de la **TRANSFERENCIA** deberá solicitarse dentro de los ocho meses posteriores a la fecha del primer desembolso. **C) Ampliación del plazo.** El **FONDO** podrá autorizar la ampliación del plazo a partir del vencimiento de la fecha establecida en el **CONVENIO**, siempre y cuando el **BENEFICIARIO** lo solicite y justifique por escrito antes del vencimiento del plazo que se desea ampliar. La parte de la **TRANSFERENCIA** que no hubiese sido solicitada desembolsar dentro del plazo aquí establecido o la ampliación convenida, quedará automáticamente cancelada y será causal para la resolución del presente **CONVENIO**.

**DÉCIMA: EL ESTUDIO. A) Utilización de recursos.** El **ESTUDIO** será financiado mediante los recursos de la **TRANSFERENCIA**. El **BENEFICIARIO** solo podrá utilizar la **TRANSFERENCIA** para costear gastos autorizados correspondientes al **ESTUDIO**, el **FONDO** no aportará monto adicional alguno a la **TRANSFERENCIA** por gastos que se generen de la ejecución del **ESTUDIO**. **B) Términos de Referencia.** El **ESTUDIO** deberá realizarse de conformidad con lo dispuesto en los Términos de Referencia que aparecen en el **ANEXO N°1** del presente **CONVENIO**. Toda modificación en el alcance del **ESTUDIO**, en los presupuestos y programas de trabajo, así como todo cambio en la contratación del **CONSULTOR**, requerirán autorización previa y escrita del **FONDO**, éstas se entenderán incorporadas al **CONVENIO** y por tanto modifican el mismo en lo que corresponde.

**DECIMAPRIMERA: EL CONSULTOR. A) Registro de Consultores.** Con los recursos de la **TRANSFERENCIA** solo se pueden contratar servicios profesionales de **CONSULTORES** que estén inscritos en el “Registro de Consultores” del **FONDO**, según las disposiciones del **REGLAMENTO** y cumplan además de todos los requisitos y condiciones establecidos en los **PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DEL FONDO**. Esta condición deberá ser incorporada por el **BENEFICIARIO** en la invitación o en el cartel que confeccione para convocar la selección del **CONSULTOR**. **B) Procedimiento de selección y contratación.** El **CONSULTOR** será seleccionado y contratado por el **BENEFICIARIO** mediante los **PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DEL FONDO**. El **BENEFICIARIO**, potestativamente, podrá requerir la rendición de una garantía de cumplimiento de conformidad con lo que estipula la normativa aplicable. De ser procedente, esta condición debe ser incorporada por el **BENEFICIARIO** en la invitación o el cartel que confeccione para convocar la selección del **CONSULTOR**. **C) Autorizaciones.** La contratación del **CONSULTOR** debe ser autorizada por el **FONDO**, tanto con respecto al acto de adjudicación como en relación con el Contrato de Consultoría que se suscriba, al cual el **FONDO** incorporará constancia de Visto Bueno. Estas condiciones deberán ser incorporadas por el **BENEFICIARIO** en la invitación o en el cartel que confeccione para convocar la selección del **CONSULTOR**. Las autorizaciones por parte del **FONDO** deberán ser requeridas por el **BENEFICIARIO** como acción inmediata al acto de adjudicación y a la suscripción del Contrato de Consultoría y previo a cualquier otra gestión complementaria o procedimentalmente subsiguiente de los actos de contratación. El acto de adjudicación no surtirá efectos hasta que el **FONDO** dé el visto bueno. **D) Prohibiciones.** No podrá ser contratado como **CONSULTOR** quien sea o haya sido miembro del **COMITÉ DIRECTIVO**, funcionario de **MIDEPLAN** o personal permanente o temporal del Estado o de la institución que reciba el financiamiento o que haya sido beneficiario de los servicios de los expertos, durante los seis meses previos a la presentación de la solicitud ante el **FONDO** o al inicio de los **PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DEL FONDO**. Esta prohibición se aplicará tanto en los casos en que dicha persona actúe como **CONSULTOR** o sea socio, miembro o empleado de la firma Consultora que participa en el concurso respectivo. Asimismo, un **CONSULTOR** solo podrá ser seleccionado si conviene por escrito no participar de ningún modo en la ejecución, la operación o el financiamiento del proyecto resultante del **ESTUDIO** de preinversión; la misma prohibición opera para un **CONSULTOR** que sea filial o subsidiaria de una empresa proveedora de bienes y servicios. Además, serán aplicables las prohibiciones establecidas en la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento. Estas condiciones deberán ser incorporadas por el **BENEFICIARIO** en la invitación o el cartel que confeccione para convocar la selección del **CONSULTOR** y además incorporarlo en el Convenio de Consultoría. **E) Modificaciones en los Términos de Referencia.** Cuando en la ejecución del **ESTUDIO** se compruebe la aparición de circunstancias especiales que justifiquen cambios en los Términos de Referencia, las modificaciones pertinentes deben ser aprobadas por el **BENEFICIARIO** y el **FONDO**, se entenderá que las modificaciones realizadas modifican el **CONVENIO** suscrito entre las **PARTES**. **F) Modificaciones a los términos del Contrato de Consultoría.** Toda modificación a los términos del Contrato de Consultoría deberá ser autorizada por el **FONDO**, de previo a su realización. Asimismo, requisitos adicionales para la eficacia de las modificaciones convenidas serán informados al **FONDO** por el **BENEFICIARIO**, una vez que se hayan cumplido. **G) Traspaso de derechos y obligaciones.** La capacidad técnica, la eficiencia y la calidad del **CONSULTOR** serán las principales razones para la contratación de sus servicios. Por consiguiente, la contratación respectiva no podrá ser vendida, ni cedida, ni traspasada, parcial o totalmente. Sin embargo, en situaciones muy calificadas que justifiquen plenamente la adopción de medidas de traspaso para el salvaguardar el objeto de la contratación, podrán ser autorizadas por el **FONDO**, en conformidad con la documentación y prueba suficiente que proporcione el **BENEFICIARIO**. **H) Subcontrataciones.** El **BENEFICIARIO** podrá subcontratar hasta en un 50% del monto adjudicado según los términos de la Ley de Contratación Administrativa y su reglamento. **I) Regulaciones contractuales.** El **BENEFICIARIO** deberá comprobar que la contratación del **CONSULTOR** contemple todas las regulaciones necesarias para identificar, comprender, analizar, controlar y evaluar

# AJDIP/206-2022

## Acuerdo de Junta Directiva Junta Directiva INCOPECA

con claridad meridiana, los términos y condiciones bajo los cuales se realizará el **ESTUDIO** y velará por el cumplimiento de los derechos y obligaciones que se asumen.

**DECIMASEGUNDA: INFORMES.** De conformidad con las condiciones que se establecerán en el **CONTRATO DE CONSULTORÍA**, a partir de la fecha de inicio y durante la ejecución del **ESTUDIO**, el **CONSULTOR** deberá presentar los siguientes informes obligatorios:

- A. Informe Inicial:** El informe inicial es completamente técnico, debe contener, la metodología conforme al proceso en la elaboración del estudio, los datos necesarios y las principales etapas del estudio, calendario de trabajo para cada una de las etapas, distribución del recurso humano, así como la agenda de las fechas concretas de convocatoria y la logística para la recopilación de información y acompañamiento en el proceso, matriz de marco lógico, elaboración del marco estratégico, líneas estratégicas, así mismo, incorporar el control y seguimiento en cada una de las etapas del Estudio (productos esperados). Adicionalmente se informará del estado de organización de la Consultora y cualquier otro aspecto que se considere necesario comentar para asegurar el éxito del trabajo.
- B. Primer informe parcial: estudio de prefactibilidad del proyecto:** El primer informe parcial corresponde a la elaboración del estudio de prefactibilidad del proyecto, de conformidad con los Términos de Referencia con el propósito de verificar la viabilidad de proseguir a la etapa de factibilidad. La etapa de Prefactibilidad concluirá, en virtud del análisis realizado, si se recomienda o no avanzar a la etapa de Factibilidad y cuáles son los principales riesgos identificados que deberían tratarse en caso de que se proceda a la realización de la Factibilidad del Proyecto.
- C. Segundo informe parcial: Análisis de mercado:** Si el estudio de Prefactibilidad indica que puede procederse a la etapa de Factibilidad, con la aprobación por la **COMISIÓN DE SUPERVISIÓN TÉCNICA** y el **FONDO**, y se da la aprobación de la Viabilidad Potencial Ambiental del proyecto, la Firma Consultora continuará con la elaboración del Estudio de Factibilidad. En esta etapa el consultor, de acuerdo a su experiencia, deberá profundizar sus estudios. El segundo informe parcial corresponde a la elaboración del análisis del mercado, en el cual el **CONSULTOR** debe analizar y definir de manera detallada el medio o entorno en el que se habrá de implementar el mismo, así como el análisis del mercado del proyecto, los pasos y la recopilación de información primaria y secundaria, de forma que pueda abordarse posteriormente el dimensionamiento funcional y estructural de dichas infraestructuras.
- D. Tercer informe parcial: análisis técnico, análisis de desastres y análisis legal y administrativo:** Incluirá lo concerniente al estudio técnico, legal, administrativo y de riesgos indicado en los Términos de Referencia.
- E. Cuarto informe parcial: análisis ambiental:** Incluirá lo concerniente al estudio ambiental del proyecto indicado en los Términos de Referencia, así como obtener la Viabilidad Ambiental del Proyecto ante la SETENA. El **CONSULTOR** deberá cumplir con lo establecido por la SETENA en la Resolución de la Viabilidad Ambiental Potencial del proyecto, así como lo indicado en los Términos de Referencia emitidos por dicha Secretaría.
- F. Quinto informe parcial: evaluación financiera y económica-social del proyecto:** Incluirá lo concerniente al estudio económico – social y financiero del proyecto indicado en los Términos de Referencia.
- G. Sexto informe, tramite de viabilidad técnica ante la CIMAT:** El consultor deberá realizar el trámite de viabilidad técnica para marinas y atracaderos turísticos de la CIMAT (Comisión Interinstitucional de Marinas y Atracaderos Turísticos) por medio de lo indicado en los términos de referencia.
- H. Séptimo informe parcial: propuesta de cartel de licitación y contrato para la contratación del diseño, construcción y operación del proyecto:** Incluirá lo concerniente a la elaboración de una propuesta de cartel de licitación y contrato por medio indicado en los Términos de Referencia.
- I. Informe preliminar final:** Incluye el resultado de todos los trabajos derivados de los temas indicados en los **TÉRMINOS DE REFERENCIA**, y cualesquiera otros temas no señalados pero que tengan relación con el **ESTUDIO**, así como las recomendaciones específicas en relación con la acción que se debe tomar con respecto a la ejecución del proyecto resultante. Debe incluir todas las observaciones de los informes anteriores. Incluirá un resumen y consolidará los principales hallazgos y propuestas de los informes parciales, así como las conclusiones y recomendaciones generales de todo el estudio.
- J. Informe final:** Incluye el resultado de todos los trabajos derivados de los temas indicados en los **TÉRMINOS DE REFERENCIA** incluida la subsanación a las observaciones del Informe Preliminar Final.

**DECIMATERCERA: SUSPENSIÓN DE DESEMBOLSOS Y RESOLUCIÓN ANTICIPADA.** En concordancia con lo estipulado en la **LEY** y el **REGLAMENTO**, el **FONDO**, a través de **MIDEPLAN**, podrá suspender los desembolsos o dar por terminado el **CONVENIO**, si el **BENEFICIARIO** no cumple con las obligaciones o las disposiciones legales y reglamentarias que le dieron origen, conforme a lo siguiente:

**A) Resolución por incumplimiento de requisitos previos al primer desembolso:** El **FONDO**, por medio de **MIDEPLAN**, podrá dar por

# AJDIP/206-2022

## Acuerdo de Junta Directiva Junta Directiva INCOPECA

resuelto el presente **CONVENIO** sin responsabilidad alguna de su parte, mediante comunicación escrita al **BENEFICIARIO**, cuando este no cumpla con los requisitos y no solicite el primer desembolso, sin justificar tal circunstancia dentro del plazo establecido o ampliado mediante acuerdo. **B) Suspensión de Desembolsos:** El **FONDO**, por medio de **MIDEPLAN**, podrá suspender los desembolsos cuando concurra cualquiera de las siguientes causales: **i)** Cualquier modificación en la naturaleza, organización, patrimonio, finalidades y facultades del **BENEFICIARIO** que, a juicio del **FONDO**, afecte desfavorablemente los propósitos para los cuales se concede la **TRANSFERENCIA**; **ii)** Cualquier circunstancia que a juicio del **FONDO** haga improbable que el **BENEFICIARIO** pueda cumplir las obligaciones contraídas en este **CONVENIO** o que impida satisfacer los propósitos que se tomaron en cuenta para celebrarlo; **iii)** La falta de presentación de los informes establecidos en este **CONVENIO** y el incumplimiento grave por parte del **BENEFICIARIO** de alguna de las obligaciones establecidas a su cargo, que se considere perjudicial para la consecución de los objetivos del presente **CONVENIO**. **C) Resolución Anticipada:** El **FONDO**, por medio de **MIDEPLAN**, podrá resolver anticipadamente el presente **CONVENIO**, sin responsabilidad alguna de su parte, cuando concurra alguna de las circunstancias relacionadas en los puntos i) y ii) del inciso anterior y estas se prolonguen por más de 2 (dos) meses, o cuando las situaciones previstas en el punto iii) del inciso anterior resulten imposibles de subsanar dentro de un término de 1 (un) mes. Asimismo, podrá resolver en forma anticipada cuando se presenten incumplimiento de obligaciones del **CONVENIO** o disposiciones legales y reglamentarias. Como consecuencia de ello, el **FONDO**, por medio de **MIDEPLAN**, podrá exigir al **BENEFICIARIO** el reintegro de la **TRANSFERENCIA** o parte de esta. El reembolso deberá realizarse en el siguiente ejercicio presupuestario. **D) Procedimiento de Resolución:** De previo a resolver anticipadamente este **CONVENIO**, se comunicarán al **BENEFICIARIO** las circunstancias o hechos que implican incumplimiento de los compromisos y responsabilidades asumidos. Asimismo, en el referido comunicado, el **FONDO** concederá al **BENEFICIARIO** un plazo de 10 (diez) días hábiles para que informe o aclare por escrito respecto de los asuntos discutidos o cuestionados. Si las informaciones o aclaraciones no fueran satisfactorias o bien ante el silencio del **BENEFICIARIO**, el **FONDO**, por medio de **MIDEPLAN**, podrá dar por resuelto el presente **CONVENIO**, sin responsabilidad alguna para sí, mediante escrito motivado y firmado por el jerarca de **MIDEPLAN**. Toda lesión, daño o perjuicio que del incumplimiento del **CONVENIO** se derive en terceros de buena fe, por la acción u omisión, por parte del **BENEFICIARIO**, será asumido en su totalidad por este, eximiéndose de toda responsabilidad civil, penal o administrativa al **FONDO** y en general a **MIDEPLAN**. **E) Compromisos Pendientes:** En los casos de suspensión de desembolsos y de resolución anticipada, a partir de la comunicación correspondiente, el **FONDO** no autorizará y dejará sin efecto las autorizaciones que hubiesen practicado con respecto al uso de recursos de la **TRANSFERENCIA** por parte del **BENEFICIARIO**, salvo aquellos compromisos pendientes que expresamente y por escrito el **FONDO** apruebe efectuar ante las instancias justificantes que promueva y demuestre el **BENEFICIARIO**.

**DECIMACUARTA: OBLIGACIONES DEL BENEFICIARIO.** El **BENEFICIARIO** se compromete a realizar todos los actos administrativos que le corresponden para implementar los estudios financiados por este **CONVENIO**. En caso de que el **BENEFICIARIO** incumpla las obligaciones generadas del presente **CONVENIO** y esto impida cumplir con los objetivos del **ESTUDIO**, sin que a criterio del **FONDO** existan argumentos técnicos o legales para la continuación del mismo, el **FONDO**, por medio de **MIDEPLAN**, podrá solicitar la devolución del monto desembolsado.

**DECIMAQUINTA: INSPECCIÓN Y CONTROL.** El **FONDO** establecerá los procedimientos de inspección y control que estime convenientes para verificar el cumplimiento de las medidas y términos de este **CONVENIO**. El **BENEFICIARIO** atenderá puntualmente las acciones correctivas que correspondan y brindará todas las facilidades para la ejecución de las labores de inspección y control por parte del **FONDO**, para conocer los archivos, libros y registros que se estime conveniente analizar.

**DECIMASEXTA: DOMICILIO Y COMUNICACIONES.** Todo aviso, solicitud o comunicación que las **PARTES** deban dirigirse en virtud del presente **CONVENIO**, se efectuará por escrito a la dirección que se indica:

**FONDO:** Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica, de Automercado Los Yoses, 75 este y 200 norte, sobre bulevar Barrio Dent. Edificio Adriático, San Pedro de Montes de Oca, San José, Costa Rica

**BENEFICIARIO:** Instituto Costarricense de Pesca y Acuicultura  
Puntarenas, Barrio el Cocal, Contiguo a la UNED.

Cualquiera de las **PARTES** podrá modificar su dirección mediante comunicación escrita, debidamente notificada. Se podrá además indicar una dirección única de correo electrónico para los mismos efectos. A las notificaciones que se apliquen en el presente **CONVENIO** se les aplicará las disposiciones de la Ley de Notificaciones Judiciales N° 8687 del 04 de diciembre de 2008.

**DECIMASÉTIMA: DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS.** Forman parte integrante de este **CONVENIO** las regulaciones contenidas en la **LEY**, el **REGLAMENTO**, y supletoriamente la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento, que las **PARTES** declaran conocer.

**DECIMOACTAVA: MODIFICACIONES.** Los términos y condiciones del presente **CONVENIO** solo podrán ser modificados mediante acuerdo escrito entre el **FONDO** y el **BENEFICIARIO** y se entenderán incluidas como parte del **CONVENIO**. Asimismo, requisitos

# AJDIP/206-2022

## Acuerdo de Junta Directiva Junta Directiva INCO PESCA

adicionales para la eficacia de las modificaciones convenidas serán informados al **FONDO** por el **BENEFICIARIO**, una vez que se hayan cumplido.

**DECIMANOVENA: EJECUCIÓN DE DERECHOS.** El retardo en la ejecución de los derechos del **FONDO** acordados en el presente **CONVENIO** o la omisión de su ejercicio, no podrán ser interpretados como renuncia a los mismos, ni como aceptación de las circunstancias que lo facultan para ejercerlos.

**VIGÉSIMA: PUBLICIDAD.** El **BENEFICIARIO** se compromete a indicar en forma destacada en la publicidad relacionada con el **ESTUDIO**, que este es financiado con la cooperación del **FONDO**. Asimismo, en los informes de avance, en los informes parciales, en el Final Preliminar y en el Final del **ESTUDIO**, se debe destacar la participación del **FONDO** como entidad financiera.

**VIGESIMAPRIMERA: PLAZO.** El presente **CONVENIO** se suscribe por un plazo de veinte meses a partir de la vigencia, que podrá prorrogarse por un plazo igual, salvo que alguna de las **PARTES** manifieste su deseo en contrario, con al menos 1 (un) mes de anticipación al vencimiento del plazo establecido.

**VIGESIMASEGUNDA: VIGENCIA.** Este **CONVENIO** entrará en vigencia a partir de la fecha de la última firma digital plasmada en este documento, no requiere de refrendo por parte de la Contraloría General de la República ni de **MIDEPLAN**, en conformidad con las disposiciones del “Reglamento sobre las Contrataciones de la BENEFICIARIO Pública 5-2007-CO-DCA”, emitido por la Contraloría General de la República mediante resolución R-CO-44-2007, de las 9 horas de 11 de octubre de 2007.

Firmamos digitalmente según lo establecido en la Ley certificados, firmas digitales y documentos electrónicos (Ley 8454) y su Reglamento (Decreto Ejecutivo N°33018-MICIT).

### EL FONDO

### EL BENEFICIARIO

Laura Fernández Delgado

*Ministra*

*Ministerio de Planificación Nacional y  
Política Económica*

Heiner Méndez Barrientos

*Ministro*

*Ministerio de Pesca y Agricultura*

2-Autorizar al señor Heiner Méndez Barrientos, Ministro de Pesca y Acuicultura, Presidente Ejecutivo del INCO PESCA, para continuar con las gestiones administrativas que correspondan para el avance del proyecto denominado “Proyecto de Mercado de Mariscos de Puntarenas”, así como la Firma de la Letra de Cambio, relativa al presente convenio hasta por un monto de ciento dieciocho millones novecientos ochenta y tres mil ciento veinticinco colones con 13 céntimos (¢118.983.125,13).

3-Acuerdo firme.



Lic. Christian Miranda Vega  
Secretaría Técnica Junta Directiva  
INCO PESCA